

ПРИНЯТО
решением педсовета
МБОУ «Кзыл-Ярская СОШ им.
Ф.Г.Яруллина»
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

РАССМОТРЕНО
на Общем собрании коллектива
от 31 08.2020 года

УТВЕРЖДЕНО
Введено в действие
приказом № 92 от 31 08.2020 года
Директор МБОУ «Кзыл-Ярская СОШ им.
Ф.Г.Яруллина

А.А.Аминова



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кзыл-Ярская средняя общеобразовательная школа имени Ф.Г.Яруллина» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее-Правила) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кзыл-Ярская средняя общеобразовательная школа имени Ф.Г.Яруллина» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее-Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядок применения к обучающимся и снятия обучающихся мер дисциплинированного взыскания» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г. № 185, Уставом школы, с учетом мнения Общего собрания коллектива.
- 1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.
- 1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического-насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всех обучающихся Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающих получение обучающимися основного общего образования.
- 1.5. Текст настоящих Правил размещен на официальном сайте Школы в сети Интернет и на информационном стенде.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется:
 - 2.1.1. в 1-9 классах по четвертям:
 - 1 четверть-сентябрь-октябрь;
 - 2 четверть-ноябрь-декабрь;
 - 3 четверть-январь-март;
 - 4 четверть апрель-май.
 - 2.1.2. в 10-11 классах по полугодию:
 - 1 полугодие -сентябрь-декабрь;
 - 2 полугодие-январь-май.

2.1.3. На протяжении учебного года устанавливаются каникулы в количестве 30 календарных дней. Сроки осенних, зимних, весенних и летних каникул устанавливаются календарным учебным графиком Школы.

Летние каникулы устанавливаются с 25 мая по 31 августа (для обучающихся 1 классов), с 1 июня по 31 августа (для обучающихся 2-8,10 классов), с момента завершения государственной итоговой аттестации до 31 августа для обучающихся завершивших 9, 11 класс.

Для обучающихся 1 классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.2. Конкретные сроки каждой учебной четверти (полугодия) и каникул определяется ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.4. Для обучающихся 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для обучающихся 2-11 классов шестидневная учебная неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189.

2.6. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

2.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий режим занятий:

- в сентябре и октябре- по 3 урока продолжительностью 35 минут(при этом четвертый урок проводится согласно расписанию в нетрадиционной форме);

- в ноябре и декабре- по 4 урока продолжительностью 35 минут;

- с января по май -по 4 урока продолжительностью 45 минут;

сентябрь-декабрь после второго урока динамическая пауза.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет:

1 урок	8.00-8.45	10 минут
2 урок	8.55-9.40	20 минут
3 урок	10.00-10.45	20 минут
4 урок	11.05-11.50	10 минут
5 урок	12.00-12.45	10 минут
6 урок	12.55-13.40	10 минут
7 урок	13.50-14.35	

2.9. Обучающиеся должны приходить в учреждение не позднее 7 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором.

3.Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану Школы;

- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации в сентябре, октябре текущего года;

- выбор курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школы;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- определение оптимальной учебной, внеурочной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- каникулы-плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Школы;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области образования;
- участие в управлении Школы в порядке, установленном уставом и Положением о ученическом самоуправлении;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;
- обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- пользование в установленном порядке объектами спорта (спортивные залы, спортивная площадка) Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности в соответствии с п. 5.1. настоящих Правил;
- участие в молодежных детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- получение горячего питания в Школе в порядке и на условиях, определяемых Правительством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- отдых и подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся;
- обеспечения безопасности обучающихся во время пребывания в Школе;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотренные учебным планом, в порядке, установленном соответствующих положением;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогических работников, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятые в Школе;
- находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля, утвержденного Приказом школы;
- на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- соблюдать нормы законодательства в области охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами Школы;

3.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлениям;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Режимные моменты (порядок посещения обучающимися учебных занятий, поведения на уроке и перемене, в столовой, во время воспитательных мероприятий и др.)

4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Школы, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

4.2. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебной работе.

4.3. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на урок запрещается.

4.4. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

4.5. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
- навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности;

4.6. После звонка на урок обучающийся обязан:

- отключить мобильный телефон;
- занять свое место за ученическим столом.

4.7. При входе учителя в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами.

4.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске.

4.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения обучающихся на занятиях.

4.11. Свою готовность ответа на вопрос, предложенный учителем, обучающийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

4.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

4.13. В случае проведения с обучающимся бесед о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении обязательного процесса.

4.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнить их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, который указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

4.15. Во время урока обучающемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.16. Обучающийся обязан записывать домашние задания. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

4.17. Обучающимся запрещается:

- мешать ведению урока;
- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;
- слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном;
- употреблять пищу;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в котором идут уроки, занятия.

4.18. На уроках физической культуры и здоровья обучающиеся должны быть в спортивной форме.

4.19. Обучающиеся, освобожденные от практической части по предмету «Физическая культура», обязаны присутствовать на уроках.

4.20. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс.

4.21. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями.

4.21.1. Обучающиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости учебные принадлежности, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

4.21.2. Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

4.21.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

4.21.4. Каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

4.22. Порядок оформления пропусков занятий обучающимися.

4.22.1. В течение учебного дня обучающейся имеет право покинуть Школу по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) только с разрешения директора или заместителя директора Школы.

4.22.2. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) обучающийся должен предоставить заявление родителей и ходатайство учреждения дополнительного образования.

4.22.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающегося;

- посещение врача (предоставляется талон или справка);
 - экстренные случаи в семье, требующие личного присутствия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));
 - пропуск занятий по письменному заявлению родителей (законных представителей);
 - участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.
- 4.22.4. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.
- 4.22.5. Пропуски занятий по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся являются уважительной причиной. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.
- 4.22.6. Пропуски занятий фиксируются классным руководителем в электронном журнале и журнале учета посещаемости.
- 4.23. Порядок нахождения обучающихся на перемене:
- 4.23.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:
- для перехода обучающихся в другой кабине (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
 - отдыха и физической разминки обучающихся;
 - приема пищи обучающимися;
 - проветривания класса;
 - подготовки обучающегося к уроку.
- 4.23.2. На перемене обучающиеся обязаны:
- выполнять распоряжения дежурных обучающихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
 - соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в Школе.
- 4.23.3. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по телефону, кричать, шуметь.
- 4.24. Требования по обеспечению безопасности обучающихся:
- во время учебных занятий, на переменах, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся;
 - в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.
- 4.25. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей Школы.
- В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Школы обучающимся запрещается:
- приводить с собой или приглашать в помещение Школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
 - наносить материальный вред Школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити»), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.
- 4.26. В целях экономии расходования электро-и теплоэнергии обучающиеся обязаны:
- своевременно отключать электроосвещение;
 - не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
 - в целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны;
 - запрещается открывать окна в помещениях, оставлять их открытыми на ночь.
- 4.27. Порядок ухода обучающихся из Школы:
- 4.27.1. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Школы, или родителем (законным представителем).
- 4.27.2. Запрещается выходить за пределы Школы в течение учебного времени.
- 4.27.3. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору.

5. Поощрение и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляется администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы.

5.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры:

- меры воспитательного воздействия;
- дисциплинарного взыскания.

5.4. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимся Устава Школы и правил внутреннего распорядка обучающихся.

5.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

5.7. Применение дисциплинарных взысканий.

5.7.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения Совета ученического самоуправления в письменном форме.

5.7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность обучающегося, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета ученического самоуправления.

5.7.4. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.7.5. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов.

5.7.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

5.7.7. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор Школы в течение трех дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков (далее-Комиссия), создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

5.7.8. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся представляет письменное объяснение. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.7.9. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. Решение Комиссии направляется в Совет ученического самоуправления для учета их мнения по вопросу применения дисциплинарного взыскания.

5.7.10. После получения мнения Совета ученического самоуправления по вопросу применения дисциплинарного взыскания Комиссия выносит окончательное решение и направляет его директору Школы.

5.7.11. Дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора на основании решения комиссии объявляется приказом директора Школы. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись, оформляется соответствующим актом.

5.7.12. В случае, если Комиссия рекомендует директору Школы внести на рассмотрение педагогического совета вопрос об отчислении обучающегося из Школы как меры дисциплинарного взыскания, то в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения назначается заседание педагогического совета.

5.7.13. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.7.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.7.15. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета Школы.

5.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.8.1. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется если:

- обучающимся дважды были совершены грубые нарушения Устава;
- в отношении обучающегося ранее дважды применялись меры дисциплинарного взыскания и меры воспитательного воздействия, которые не дали результата;
- дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы;
- обучающийся достиг возраста 15 лет.

5.8.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему дисциплинарного взыскания истек, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8.3. Решение об отчислении обучающегося как меры дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом Школы.

5.8.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.8.5. При принятии решения в отношении категорий обучающихся, указанных в п.5.8.3. настоящих Правил, директор Школы или назначенные им ответственные лица обеспечивают участие в рассмотрении вопроса представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.8.6. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления обучающегося как меры дисциплинарного взыскания объявляется приказом директора Школы на основании решения педагогического совета Школы. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.8.7. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.8.8. Школа обязано незамедлительно проинформировать Отдел образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законных представителей) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемление ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «Кзыл-Ярская средняя
общеобразовательная школа
протокол № ___ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Кзыл-Ярская
средняя общеобразовательная школа
_____ А.А.Аминова

Введено в действие

ПОЛОЖЕНИЕ

**о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Кзыл-Ярская средняя общеобразовательная школа»

Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

Рассмотрена и принята на заседании
педагогического совета
Протокол №__ от _____ 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Кзыл-Ярская средняя
общеобразовательная школа» Бавлинского
муниципального района РТ

А.А.Аминова
Приказ №__ от _____ 2020г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кзыл-Ярская средняя общеобразовательная школа»
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан
на 2020-2025 гг.
(срок реализации: 5 лет)